

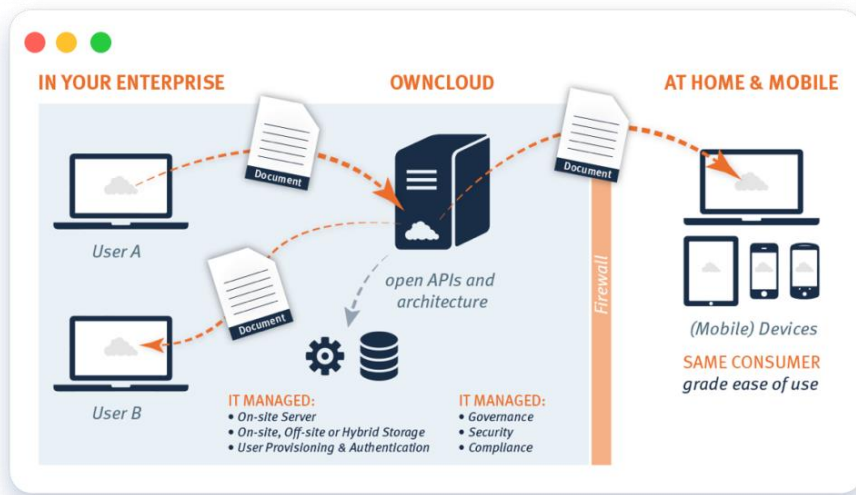
OwnCloud & Logins an der GBM

1. Logins an der Schule

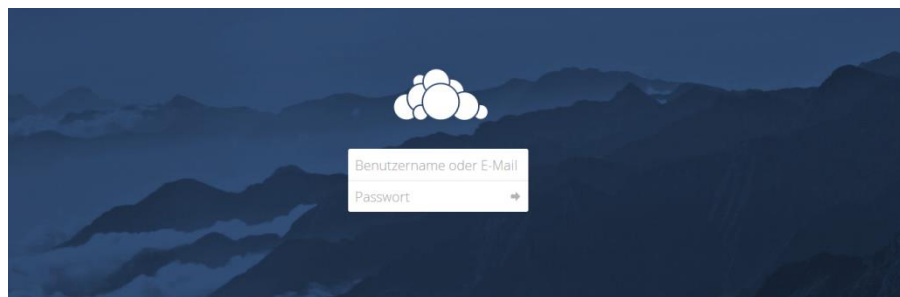
- E-Mails/Verwaltungsrechner/Homepage
 - Bedarf
- Office Paket
 - <https://login.microsoftonline.com/>
 - Login = Deine Schul-Emailadresse / Selbstgewähltes Passwort bei der Registrierung auf der Microsoft Seite.
 - Nur für einen Rechner verwendbar.

2. Cloud-Login (Heimrechner)

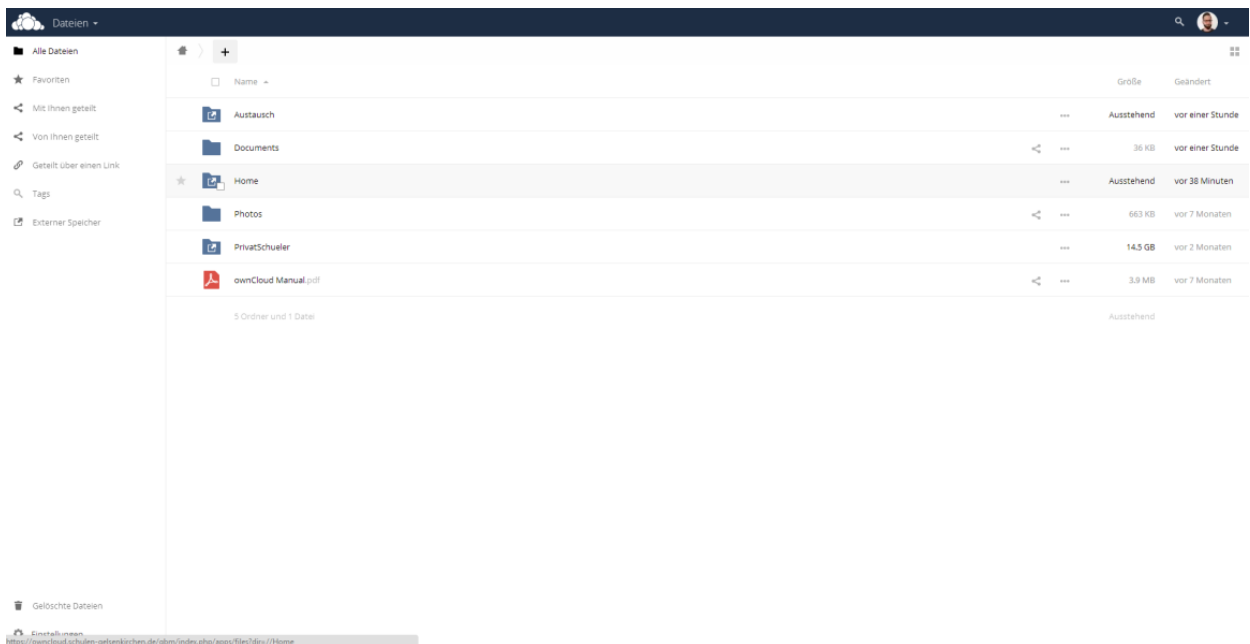
- Wie funktioniert eine Cloud überhaupt? (Datenbankabgleich)



- Wie logge ich mich zuhause ein?
- <https://owncloud.schulen-gelsenkirchen.de/gbm>
- Login: pädagogisches Netz



3. Erläuterung der Oberfläche



- Was für eine Ordnerstruktur ist vorgegeben?
 - Wie kann ich die Ordnerstruktur verändern?
- 4. Dateien hinzufügen und ,taggen' / Dateiverwaltung**
- Wie sollte eine gute Ordnerstruktur aussehen?
 - Welche Größe dürfen meine Dateien haben?
 - Sinnhaftigkeit der Tags in Bezug auf die Dateiverwaltung

5. Erläuterung der Funktionen

- Was sind Favoriten? Wofür kann ich sie nutzen?
- Was sind mit Ihnen geteilte oder von Ihnen geteilte Dokumente?
- Wie teile ich Dokumente mit anderen?
- Wie kommentiere ich Dokumente?
- Wie erstelle ich einfache kollaborative Textdokumente?

6. Praxis (30-45 Minuten)

7. OwnCloud-Client nutzen

- <https://owncloud.com/de/client/>
- Beim ersten Download der Dateien kann es sehr lange dauern.
- Den Ordner ,Austausch' noch nicht als Ordner zum synchronisieren anwählen (40 Gigabyte+ groß)

8. Ausblick/Reflexion

- Zukünftiger Einsatz mit SchülerInnen

